



АДКРЫТАЕ АКЦЫЯНЕРНАЕ ТАВАРЫСТВА
«ІНТЭГРАЛ»-
КІРУЮЧАЯ КАМПАНІЯ ХОЛДЫНГУ
«ІНТЭГРАЛ»



ОКЮЛП: 100386629

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ИНТЕГРАЛ»-
УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ ХОЛДИНГА
«ИНТЕГРАЛ»

ЗАГАД

30.06.2017 № 291

г.Мінск

О некоторых вопросах
урегулирования конфликтов
интересов

ПРИКАЗ

г.Минск

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-3 «О борьбе с коррупцией», с целью актуализации в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» нормативных правовых основ в области предотвращения и разрешения конфликтов интересов, а также во исполнение пунктов 1.14., 1.14.1., 1.14.2., 1.15., 1.15.1., 3.4. Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» на 2016-2017 гг.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Примерный перечень ситуаций конфликтов интересов в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» в соответствии с приложением 1.

2. Утвердить Порядок урегулирования конфликтов интересов в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» в соответствии с приложением 2.

3. Утвердить Положение о совместной работе супругов, близких родственников и свойственников в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» в соответствии с приложением 3.

4. Государственным должностным и приравненным к ним лицам ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ»:

4.1. в случае возникновения или обнаружения возможности возникновения ситуации конфликтов интересов незамедлительно письменно сообщать об этом своему непосредственному руководителю;

4.2. обращаться к начальнику УП В.В.Глухманчуку за консультацией по вопросам, связанным с идентифицированием, предотвращением и урегулированием ситуаций конфликтов интересов;

4.3. принять к сведению, что:

4.3.1. реальный конфликт интересов возникает в ситуации, когда должностное лицо фактически выполняет служебные обязанности, которые находятся в сфере влияния его личных интересов;

4.3.2. потенциальный конфликт интересов – это ситуация, когда должностное лицо в случае выполнения в будущем определенных служебных

обязанностей может оказаться под влиянием личных интересов, что приведет к возникновению реального конфликтов интересов;

4.3.3. должностное лицо привлекается к дисциплинарной ответственности за несообщение о конфликтах интересов, если будет установлено, что возникшая ситуация однозначно свидетельствовала о реальном или потенциальном конфликтах интересов.

5. Начальнику УП В.В.Глухманчуку:

5.1. осуществлять консультирование работников Общества по вопросам, связанным с идентификацией, предотвращением и урегулированием ситуаций конфликтов интересов;

5.2. организовывать совместно с ЮУ проведение образовательных мероприятий, направленных на распространение знаний по идентификации ситуаций реального и потенциального конфликтов интересов;

5.3. разместить настоящий приказ с приложениями, а также другие документы по идентификации, предотвращению и урегулированию ситуаций конфликтов интересов в локальной сети по адресу: O:\General\Управление персонала\Коррупция.

6. Приказ от 28.12.2012 №728 «О некоторых вопросах урегулирования конфликта интересов в ОАО «ИНТЕГРАЛ», распоряжение от 18.01.2013 №39-к «Об утверждении положения о работе комиссии по рассмотрению ситуаций конфликта интересов в ОАО «ИНТЕГРАЛ» считать утратившими силу.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по персоналу и идеологической работе Н.М.Тарасевича.

И.о.генерального директора

Д.А.Морозов

Заместитель генерального директора

Н.М.Тарасевич

____.____. 2017

Начальник ЮУ

С.Д.Сурко

____.____. 2017

Канцелярия
Верно
Заведующий канцелярией
С.А.Пашукевич

Примерный перечень ситуаций конфликтов интересов
в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ»

1. Принятие государственным должностным лицом (лицом приравненным к государственному должностному лицу) решения (согласование решения) о приеме на работу (увольнении с работы) лица, которое является его супругом (супругой), близким родственником или свойственником.

2. Выполнение государственным должностным лицом (лицом непосредственное либо прямое служебное подчинение или подконтрольность государственного должностного лица (лица приравненного к государственному должностному лицу) своему супругу (супруге), близкому родственнику (близкие родственники - родители, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), усыновители (удочерители), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки) или свойственнику (свойственники - близкие родственники супруга (супруги)).

3. Приравненным к государственному должностному лицу) аттестационных, проверочных, контрольных и любых других служебных функций по работе в отношении лица, которое является его супругом (супругой), близким родственником или свойственником, либо в отношении подразделения, в котором это лицо работает.

4. Выполнение государственным должностным лицом (лицом приравненным к государственному должностному лицу) функций представителя ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» в органах управления хозяйственного общества, в уставном фонде которого государственное должностное лицо (лицо приравненное к государственному должностному лицу) имеет долю участия либо в котором учредителями или должностными лицами являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники.

5. Совершение от имени ОАО «ИНТЕГРАЛ» - управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» сделки с хозяйственным обществом, собственником имущества или должностным лицом которого является его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник.

6. Проведение государственным должностным лицом (лицом приравненным к государственному должностному лицу) процедур закупки за счет собственных средств Общества для выбора поставщика (исполнителя, продавца), где потенциальным контрагентом выступает организация, собственником имущества или должностным лицом которого является его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник.

Примечание: данный перечень не является исчерпывающим и может быть конкретизирован.

Порядок урегулирования конфликтов интересов
в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ»

1. Государственное должностное лицо (лицо приравненное к государственному должностному лицу) самостоятельно устанавливает наличие признаков реального или потенциального конфликтов интересов и письменно сообщает об этом непосредственному руководителю.

2. Непосредственный руководитель передает эту информацию начальнику УП, который направляет эту информацию на рассмотрение в комиссию по противодействию коррупции ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ».

3. Комиссия по противодействию коррупции ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» рассматривает поступившую информацию, разрабатывает и представляет генеральному директору ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» предложения по предотвращению либо урегулированию конфликтов интересов.

4. Окончательное решение по предотвращению либо урегулированию конфликтов интересов принимает генеральный директор ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ», который может:

предупредить государственное должностное лицо (лицо, приравненное к государственному должностному лицу) о том, что его личные интересы не должны влиять на принимаемые им решения в отношении его супруга (супруги), близких родственников и свойственников, а вышестоящему государственному должностному лицу (лицу, приравненному к государственному должностному лицу) поручить контроль за такими решениями либо оставить контроль за собой;

исключить государственное должностное лицо (лицо, приравненное к государственному должностному лицу) из состава аттестационных, контрольных, надзорных, проверочных комиссий или рабочих групп, деятельность (работа) в которых вызывает у должностного лица конфликт интересов;

запретить государственному должностному лицу (лицу, приравненному к государственному должностному лицу) принимать участие в голосовании комиссий, конференций, собраний и т.п., сохранив за ним право на участие в обсуждении;

запретить государственному должностному лицу (лицу, приравненному к государственному должностному лицу) подписывать (согласовывать) конкретный документ и поручить рассмотрение конкретного вопроса вышестоящему должностному лицу;

предложить государственному должностному лицу (лицу, приравненному к государственному должностному лицу) отказаться от выгоды либо от выполнения иной оплачиваемой работы, которая является причиной возникновения конфликтов интересов;

перевести государственное должностное лицо (лицо, приравненное к государственному должностному лицу) либо его супруга (супругу), близкого родственника или свойственника (с их согласия) на должность, исполнение обязанностей по которой не будет вызывать конфликтов интересов.

Заместитель генерального директора
по персоналу и идеологической работе

Н.М.Тарасевич

Положение о совместной работе супругов, близких родственников и
свойственников в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания
холдинга «ИНТЕГРАЛ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совместной работе супругов, близких родственников и свойственников в ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Уставом ОАО «ИНТЕГРАЛ»-управляющая компания холдинга «ИНТЕГРАЛ» (далее - Общество), локальными нормативными правовыми актами Общества.

1.2. При совместной работе супругов, близких родственников и свойственников, при которой одно из них находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности другого, существует риск коррупционных и иных злоупотреблений (создание подчиненному по работе супругу, близкому родственнику или свойственнику различных льгот и привилегий, сокрытие совершенных им дисциплинарных проступков, необоснованное его поощрение, совместное хищение имущества организации и т.п.). Ограничение такой совместной работы супругов, близких родственников и свойственников является одним из важных методов предупреждения коррупции.

2. Термины и определения

Для целей применения настоящего положения используются следующие термины и определения:

Ближние родственники - родители, супруги, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дед, бабушка и внуки.

Свойственники - близкие родственники супруга (супруги).

Подчиненность - отношения между руководителем (Общества, обособленного структурного подразделения, по направлению деятельности) и работником (Общества, обособленного структурного подразделения), при которых руководитель имеет право издавать распоряжения и приказы, давать указания и поручения, обязательные для исполнения работником. Такие отношения возникают из полномочий по управлению коллективом и выражаются в распределении обязанностей между работниками, организации труда, поддержании дисциплины, применении мер ответственности и поощрения и т.п.

Подконтрольность - отношения между исполнителем, выполняющим определенные обязанности, и лицом, которому этот исполнитель подотчетен по определенному направлению деятельности или в целом по работе.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации.

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Совместная работа - работа лиц, при которой одно из них находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности другого.

Государственные должностные лица – лица, постоянно или временно либо по специальному полномочию занимающие должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей (перечень утверждается приказом генерального директора).

3. Совместная работа супругов, близких родственников и свойственников

3.1. К конфликту интересов при выполнении трудовых обязанностей относится ситуация, когда в непосредственной служебной подчиненности или подконтрольности государственного должностного лица находится его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник, поскольку при принятии решения, участии в принятии решения или совершении других действий по работе в отношении таких лиц или совместно с ними государственное должностное лицо будет находиться под влиянием личных интересов и не сможет быть полностью объективным и беспристрастным.

3.2. В целях предотвращения конфликтов интересов запрещается:

совместная работа государственного должностного лица со своими супругом (супругой) родителями, детьми, родными братьями и сестрами, а также родителями, детьми, родными братьями и сестрами супруга (супруги), при которой один из них находится в непосредственной подчиненности или подконтрольности другого (независимо от занимаемых ими должностей);

совместная работа в Обществе (обособленном подразделении) на должности руководителя, главного бухгалтера (его заместителей) и кассира близких родственников (родители, супруги, дети, родные братья и сестры) и свойственников (родители, дети, родные братья и сестры супругов), если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

совместная работа супругов, родителей и детей, родных братьев и сестер, а также родителей, детей, родных братьев и сестер супругов, если такая работа

связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому, а также работа государственного должностного лица со своими дедом, бабушкой, внуками, при которой они находятся в его непосредственной подчиненности или подконтрольности.

4. Порядок управления конфликтами интересов, связанными с совместной работой супругов, близких родственников и свойственников, возникающими в деятельности Общества

4.1. Государственные должностные лица обязаны сообщить в письменной форме своему непосредственному руководителю о возникновении (возможности возникновения) ситуации совместной работы со своим родственником, как только им стало об этом известно.

4.2. Непосредственный руководитель государственного должностного лица обязан принять письменное сообщение и письменно информировать заместителя генерального директора по персоналу и идеологической работе о возникновении (возможности возникновения) ситуации совместной работы родственников, изложив свое мнение о целесообразности назначения родственников (одного из родственников) на соответствующие должности (соответствующую должность) или порядке урегулирования ситуации их совместной работы.

4.3. Иные работники, которым стало известно о возникновении (возможности возникновения) ситуации совместной работы родственников, должны письменно сообщить об этом заместителю генерального директора по персоналу и идеологической работе.

4.4. Заместитель генерального директора по персоналу и идеологической работе, получивший письменное сообщение о конфликте интересов, связанном с совместной работой родственников, принимает решение о порядке предотвращения или урегулирования конфликта интересов, в том числе:

отказать в принятии конкретного лица на должность, занимая которую это лицо будет находиться в непосредственной подчиненности или подконтрольности своего родственника или осуществлять непосредственное руководство этим родственником либо контроль за ним;

перевести в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь, государственное должностное лицо на другую должность, исключаящую непосредственную подчиненность или подконтрольность этому лицу его родственника;

перевести в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь, работника, который является родственником государственного должностного лица, и находится в его непосредственной подчиненности или подконтрольности, на другую должность, исключаящую такие подчиненность или подконтрольность;

переподчинить работника, являющегося родственником государственного должностного лица, и находящегося в его непосредственной подчиненности, другому руководителю;

назначить другое лицо, которому будет подконтролен родственник государственного должностного лица;

изменить объем полномочий государственного должностного лица, в целях исключения права принимать решения (участвовать в принятии решений, совершать другие действия по работе) в отношении своего родственника или совместно с ним;

установить, что любые решения (другие действия по работе), принимаемые (совершаемые) государственным должностным лицом в отношении своего родственника или совместно с ним, должны утверждаться (согласовываться) вышестоящим руководителем;

принять мотивированное решение о том, что возникший или потенциальный конфликт интересов, связанный с совместной работой родственников, является незначительным и не способен повлечь какие-либо негативные последствия, и не принимать в связи с этим никаких мер реагирования;

принять иные меры, не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

5. Ответственность

5.1. За не уведомление о возникновении (возможности возникновения) ситуации совместной работы со своим родственником государственное должностное лицо может быть привлечено к дисциплинарной ответственности, только если будет доказано, что возникшая ситуация (ситуация, которая должна была возникнуть) явно свидетельствовала о конфликте интересов.

5.2. Непосредственный руководитель государственного должностного лица может быть привлечен к дисциплинарной ответственности за непринятие мер реагирования по поступившему от государственного должностного лица письменного сообщения о возникновении (возможности возникновения) ситуации совместной работы со своим родственником.

5.3. Иные работники, обязанные обеспечивать соблюдение в организации требований Трудового кодекса Республики Беларусь (например, работники кадровой службы), могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, если будет установлено, что им было достоверно известно о возникновении (возможности возникновения) ситуаций совместной работы близких родственников и свойственников, однако они не приняли мер по исключению таких ситуаций.

Начальник ЮУ

С.Д.Сурко